

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ НЕГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок определяет предоставление мест в общежитиях университета лицам, указанным в пункте 1.3. Положения об общежитии.

1.2. Места в общежитиях предоставляются лицам при условии их постоянного проживания за пределами университета.

1.3. Места в общежитиях выделяются для проживания и закрепляются за лицами на период их обучения в университете.

1.4. Стоимость проживания в общежитии устанавливается приказом ректора университета.

1.5. Информация о списках, рекомендованных к заселению предоставляется комиссией по рассмотрению вопросов о предоставлении мест в общежитиях ежегодно до начала учебного года, а также обновляется по мере высвобождения мест в общежитиях и размещается на официальном сайте университета.

II. ПОРЯДОК ВСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Вселение в общежитие производится на основании решения комиссии по рассмотрению вопросов предоставления мест в общежитии (далее - комиссия).

2.2. Состав комиссии утверждается приказом ректора ежегодно.

2.3. В первоочередном порядке места в общежитии предоставляются следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам детства,
- детям участников специальной военной операции,
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», части 5 статьи 36, части 5 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.4. В качестве дополнительного критерия при предоставлении мест в общежитии обучающимся комиссией учитываются ходатайства органов студенческого самоуправления, наличие договора о целевом обучении.

2.5. Остальные обучающиеся вселяются по очередности в следующем порядке:

- студенты очной формы обучения (на период обучения) или заочной формы обучения (на период сессии), обучающиеся на бюджетной основе;

- студенты очной формы обучения (на период обучения) или заочной формы обучения (на период сессии), обучающиеся по договорам с оплатой стоимости обучения;
- ординаторы, аспиранты, докторанты (обучающиеся по очной форме обучения) (при наличии свободных мест);
- слушатели по программам дополнительного профессионального образования (при наличии свободных мест);
- иные лица на период участия в мероприятиях, проводимых университетом.

В общежитии могут временно размещаться работники университета, остро нуждающиеся в жилье, по ходатайству кафедр, деканатов и других структурных подразделений университета в соответствии с приказом ректора, по согласованию с профсоюзным комитетом работников (при наличии свободных мест).

2.6. Вселение обучающихся в общежитие осуществляется при наличии следующих документов:

- заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, квитанция, подтверждающая оплату за проживание, в соответствии с заключенным договором на проживание;
- оформленный и подписанный договор найма жилого помещения;
- копия паспорта с фотографией и штампом о регистрации;
- для лиц, имеющих право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке (копия документа, подтверждающего это право и т.д.).

2.7. Приказы о вселении в общежитие утверждаются ректором университета, издаются (обновляются) ежегодно на начало учебного года на основании решения комиссии.

2.8. Заведующий общежитием размещает обучающихся в общежитии на основании приказа ректора и выдает пропуск на вход в общежитие.

Заведующий общежитием заключает с обучающимися договор найма жилого помещения в студенческом общежитии в трех экземплярах. Один экземпляр договора найма жилого помещения в студенческом общежитии направляется в бухгалтерию планово-финансового управления университета, второй – выдается на руки заселяемому лицу, третий экземпляр договора хранится у заведующего общежитием.

После заключения договора найма жилого помещения лицо считается официально проживающим в общежитии.

2.9. Лицо, получившее ордер на место в общежитии, обязано заселиться в течение 10 дней либо уведомить комиссию об уважительных причинах продления срока заселения. В ином случае ордер аннулируется, а заведующий общежитием в течение 3 дней сообщает об этом комиссии.

2.10. По окончании учебного года на основании решения комиссии студенты с высокими показателями успеваемости (отлично и хорошо), активно участвующие в общественной и культурной жизни университета имеют право на продление проживания в общежитии.

2.11. Иногородние студенты, имеющие право на вселение, но не получившие место в общежитии при поступлении в университет, оформляются в очередь на вселение в общежитие, ведение которой возлагается на организаторов внеучебной деятельности на факультетах. Очередь регистрируется в журнале, который должен быть прошит и пронумерован в установленном порядке.

2.12. Обучающимся, оформленным комиссией в очередь, места в общежитиях предоставляются по мере их освобождения в соответствии с очередностью.

2.13. При невозможности проживания в предоставленной комнате вследствие аварии, проведения ремонта, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое, из одной комнаты в другую производится решением комиссии. О предстоящем переселении проживающий уведомляется не позднее чем за 3 дня через коменданта общежития под роспись.

2.14. Переселение проживающих в другую комнату производится перед началом учебного года по заявлению обучающегося и решению комиссии с указанием номеров комнат фактического проживания, желаемого проживания и причин переселения. Заявление визирует заведующий общежитием и передает его в комиссию, где определяется возможность и целесообразность переселения.

2.15. При положительном решении комиссии о переселении издается соответствующий приказ ректора университета.

III. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Выселение из общежития осуществляется:

- при отчислении из университета;
- за нарушение положений Устава университета, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии;
- за порчу материальных ценностей в общежитии;
- за нарушение регламента учебного процесса или академическую неуспеваемость;
- за нарушение морального-этического кодекса студента СтГМУ;
- за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг;
- при оформлении академического отпуска;
- за регулярное отсутствие в общежитии.

3.2. Выселение из общежития осуществляется на основании приказа ректора по представлению заведующего общежитием или председателя совета общежития и решения комиссии.

3.3. При принятии решения о выселении из общежития проживающий обязан в трехдневный срок освободить занимаемое место в общежитии.

На момент выселения, обучающийся не должен иметь задолженностей по оплате за проживание в общежитии.

3.4. При выселении из студенческого общежития по собственному желанию, проживающий обязан уведомить об этом заведующего общежитием, а заведующий общежитием в свою очередь - комиссию.
