

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 26.08.2026 № 755-ОД

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 26.08.2026, протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о деканате факультета дополнительного профессионального
образования института дополнительного профессионального
образования ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Положение о деканате факультета дополнительного профессионального образования института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее соответственно – Положение, деканат факультета дополнительного профессионального образования, факультет, институт, университет) регламентирует деятельность деканата факультета дополнительного профессионального образования.

1.2. Деканат факультета дополнительного профессионального образования института дополнительного профессионального образования является структурным подразделением университета, осуществляющим организационное, административное, методическое обеспечение, а также реализацию программ дополнительного профессионального образования в пределах своих полномочий.

1.3. Полное наименование структурного подразделения: Деканат факультета дополнительного профессионального образования института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России.

1.4. Сокращенное наименование: Деканат ФДПО.

1.5. Деканат ФДПО создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета университета, на основании приказа ректора университета.

1.6. Руководство деятельностью деканата ФДПО осуществляет декан факультета дополнительного профессионального образования в соответствии с должностной инструкцией, который избирается на должность ученым советом университета и назначается приказом ректора университета по предоставлению первого проректора – проректора по учебной деятельности.

1.7. Деканат ФДПО подчиняется директору института дополнительного профессионального образования.

1.8. Деканат ФДПО имеет печать.

1.9. Структура и штатная численность деканата ФДПО, изменения к ним утверждаются в установленном порядке.

1.10. Деканат ФДПО в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Федеральным законом от 25.2.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – ФЗ-№273 «О противодействии коррупции»);

постановлениями Правительства Российской Федерации;

приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации;

нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также регламентирующими деятельность высших учебных заведений;

коллективным договором университета;

уставом университета;

правилами внутреннего трудового распорядка;

решениями ученого совета университета и института;

настоящим Положением;

локальными нормативными актами университета.

1.11. Деканат ФДПО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями университета.

1.12. Местонахождение деканата ФДПО: г. Ставрополь, ул. Морозова, д. 6а, стр. 5.

2. Цели и задачи

2.1. Деканат ФДПО создается в целях обеспечения учебной, учебно-методической, воспитательной работы, научной, научно-исследовательской деятельности на факультете, а также методического сопровождения, в том числе научно-исследовательской деятельности структурных подразделений (кафедры) университета по подчинению в соответствии с локальными актами (далее – кафедры факультета).

2.2. Основными задачами деканата являются:

обеспечение, планирование и организация образовательного процесса на факультете в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, типовых дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования (программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации) и профессиональных стандартов в области здравоохранения;

организация учебно-методической работы на факультете;

участие в организации воспитательной работе;

учет контингента обучающихся факультета и контроль их

успеваемости и посещаемости учебных занятий;

информационно-справочное сопровождение слушателей факультета по вопросам направления деятельности деканата;

согласование деятельности кафедр факультета для организации образовательного процесса по направлению деятельности деканата;

подготовка проектов распорядительных и иных документов, в том числе отчетов по направлению деятельности деканата.

3. Функции

На деканат ФДПО возлагаются следующие функции:

3.1. Организация образовательного процесса на факультете, в том числе:

участие в разработке и реализации развития университета;

участие в организации и обеспечении учебного процесса на факультете;

участие в контроле качества обучения;

внедрение современных технологий обучения;

учет контингента слушателей факультета, контроль их посещаемости учебных занятий;

взаимодействие с кафедрами по вопросам успеваемости обучающихся;

проведение анализа результатов учебного процесса на факультете и предложение мер по совершенствованию учебного процесса;

подготовка проектов распорядительных и иных документов, в том числе отчетов по направлению деятельности деканата;

оказание учебно-методической помощи кафедрам по направлению деятельности деканата;

участие в разработке, актуализации и реализации дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации) по специальностям и направлениям подготовки факультета в соответствии с требованиями действующего законодательства;

взаимодействие с медицинскими и научными организациями, министерствами и ведомствами в целях создания условий непрерывного образования слушателей;

координация деятельности входящих в его состав кафедр по реализации программ дополнительного профессионального образования;

участие в разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности;

информационно-справочное сопровождение слушателей факультета по вопросам направления деятельности деканата;

участие в организации повышения профессиональной подготовки работников факультета и университета.

3.2. Воспитательная деятельность:

формирование у слушателей факультета системы нравственных

ценностей;

участие в профилактической работе по противодействию идеологии экстремизма и терроризма, идей украинского национализма и неонацизма и различных деструктивных движений, пропагандирующих насилие;

обеспечение участия слушателей факультета в мероприятиях:

а) по пропаганде здорового образа жизни и профилактике наркомании, токсикомании, пьянства, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции;

б) вузовского, городского, российского и международного уровней.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

подготовка проектов распорядительных и иных документов,

подготовка отчетов по направлению деятельности деканата, ведение и сдача статистической отчетности по факультету;

формирование личных дел слушателей для дальнейшей передачи их в архив общего отдела управления по организационному, правовому и кадровому обеспечению университета;

ознакомление слушателей с локальными нормативными актами университета;

внесение данных в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

организация выдачи документа о дополнительном профессиональном образовании - диплома о профессиональной переподготовке / удостоверения о повышении квалификации;

прием слушателей по вопросам обучения;

размещение на стендах и официальном сайте университета в сети «Интернет» необходимой информации.

3.4. Участие в организации научно-просветительской, методической, информационной и иной работы по направлению деятельности университета.

3.5. Обеспечивает размещение информации, предусмотренной законодательством в сфере образования, по направлению деятельности Деканата факультета на официальном сайте университета в сети «Интернет».

3.6. Соблюдение ФЗ-273 «О противодействии коррупции», в том числе в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников деканата ФДПО.

3.7. Ведение документооборота и делопроизводства, в том числе с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства, в соответствии с локальными актами университета.

3.8. Своевременная подготовка и актуализация номенклатуры дел деканата для формирования сводной номенклатуры дел университета.

3.9. Организация работы в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

3.10. Обеспечение сохранности и работоспособности закрепленных за деканатом помещений, оборудования.

3.11. Иные функции, направленные на реализацию целей создания

деканата.

4. Права

4.1. Вносить предложения по совершенствованию деятельности университета и института, исходя из задач и функций деканата ФДПО.

4.2. Запрашивать у структурных подразделений университета информацию и документы, необходимые для исполнения функций и задач, в соответствии с настоящим Положением, локальными актами университета.

4.3. Осуществлять взаимодействие с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций вне зависимости от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, относящимся к деятельности деканата ФДПО.

4.4. Представлять в установленном порядке интересы университета в органах и организациях.

4.5. Выходить с предложением к руководству университета о поощрении работников деканата ФДПО.

4.6. Работники деканата ФДПО пользуются всеми распространяющимися на них льготами по продолжительности рабочего дня. Продолжительности ежегодного отпуска, оплате труда и пенсионному обеспечению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач и функций деканата ФДПО несет декан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Работники деканата ФДПО могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка университета.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета университета и утверждаются приказом ректора.
