

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Принято

Решением Ученого совета
университета

Протокол от 28.05.2025 №10



Утверждаю

И.о. ректора

А.Б. Ходжаян

Приказ от 29.05.2025 № 450-ОД

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

| | |
|--------------------------|--|
| Направление подготовки | 39.03.02 Социальная работа |
| Направленность (профиль) | Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья |
| Факультет | Гуманитарного и медико-биологического образования |
| Форма обучения | Очная, заочная |
| Год начала обучения | 2025 |

Ставрополь, 2025

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья разработана коллективом педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, с участием руководителей и (или) работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор – проректор по учебной деятельности

А.Б. Ходжаян

Начальник учебно-методического управления

С.В. Новиков

Декан факультета гуманитарного
и медико-биологического образования

Н.А. Федько

РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Руководитель ОПОП, доцент кафедры дефектологии, русского языка и социальной работы

И.А. Колесникова

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|-----------|--|
| 1. | Общие положения |
| 1.1 | Список нормативных документов для разработки образовательной программы |
| 1.2 | Перечень сокращений |
| 1.3 | Цель (миссия) образовательной программы |
| 1.4 | Срок освоения образовательной программы |
| 1.5 | Трудоемкость образовательной программы |
| 2 | Характеристика профессиональной деятельности выпускников |
| 2.1 | Области профессиональной деятельности |
| 2.2 | Типы задач профессиональной деятельности выпускников |
| 2.3 | Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников |
| 3 | Планируемые результаты освоения образовательной программы |
| 3.1 | Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения |
| 3.2 | Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения |
| 3.3 | Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения |
| 4 | Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы |
| 4.1 | Учебный план и календарный учебный график |
| 4.2 | Рабочие программы дисциплин (модулей) |
| 4.3 | Программы практик |
| 4.4 | Программа государственной итоговой аттестации |
| 4.5. | Оценочные средства |
| 4.5. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся |
| 4.5. | Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации |
| 5 | Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе |
| 5.1 | Общесистемные характеристики реализации образовательного процесса |
| 5.2 | Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса |
| 5.3 | Кадровые условия реализации программы бакалавриата |
| 5.4. | Финансовые условия реализации программы бакалавриата |
| 5.5 | Механизмы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата |
| 6 | Программа воспитания |
| 6.1. | Рабочая программа воспитания |
| 6.2. | Календарный план воспитательной работы |
| 6.3. | Формы аттестации |
| | Приложения |
| 1. | Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения |
| 2. | Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения |
| 3. | Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения |
| 4. | Распределение компетенций по частям ОПОП |
| 5. | Учебный план и календарный учебный график |
| 6. | Рабочие программы дисциплин (модулей) |
| 7. | Программы практик |
| 8. | Программа ГИА |
| 9. | Лист внесения изменений в образовательную программу |

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) профиль подготовки «Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья» представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 года № 76.

В данной образовательной программе определены:

планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Присваиваемая квалификация – бакалавр.

Форма обучения – очная, заочная

Язык реализации образовательной программы – русский.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов данная образовательная программа адаптируется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида.

1.1. Список нормативных документов для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

– Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 года № 76;

– Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утверждённый Приказом Минтруда России от 06 сентября 2024 г. №455 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 октября 2024., регистрационный №79732);

– Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утверждённый приказом Министерства труда и социальной Российской Федерации от 06.09.2023г. №691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2023., регистрационный №75411);

– Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьёй», утверждённый приказом Министерства труда и социальной Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. №717н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2023., регистрационный №75633);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся");

– Иные нормативно-правовые акты Министерства образования и науки РФ;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Ми-

Министерства здравоохранения Российской Федерации;
– Локальные нормативные акты университета

1.2. Список сокращений

| | |
|---------|--|
| З.е. | - зачетная единица |
| ОПК | - общепрофессиональная компетенция |
| ОПОП | - основная профессиональная образовательная программа |
| ОТФ | - обобщенная трудовая функция |
| ПД | - профессиональная деятельность |
| ПК | - профессиональная компетенция |
| ПС | - профессиональный стандарт |
| УК | - универсальная компетенция |
| ФГОС ВО | - федеральный государственный образовательный стандарт |

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Цель образовательной программы – обеспечить обучающихся профессиональными знаниями и навыками, личностными умениями для осуществления социально-технологической, организационно-управленческой и проектной деятельности в области социального обслуживания населения.

Миссия – подготовка бакалавров по социальной работе, обладающих установленными ФГОС ВО универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, ориентированных на успешную профессиональную деятельность в области социального обслуживания населения, владеющих инновационными технологиями социальной работы с различными категориями граждан, в том числе и лицами с ограниченными возможностями здоровья, являющихся конкурентоспособными специалистами на российском рынке труда.

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата):

1. Подготовка выпускников к поиску и получению новой информации, необходимой для решения задач социальной работы, организации делового общения, взаимобмена профессиональным опытом в деле решения социальных проблем населения.

2. Подготовка выпускников к осуществлению деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

3. Подготовка выпускников к развитию учреждений социального обслуживания в соответствии с современными требованиями, воспитание ответственности за результаты деятельности в рамках своих профессиональных обязанностей.

4. Подготовка выпускников к деятельности по выявлению и учёту разных типов семей, детей, нуждающихся в помощи государства, с целью оказания им помощи, обеспечении защиты их прав и законных интересов.

5. Подготовка выпускников к социальной деятельности по внедрению и использованию инноваций, технологий, направленных на развитие и повышение эффективности социального обслуживания.

6. Подготовка выпускников к обоснованию и отстаиванию заключений и выводов, представление результатов профессиональной деятельности, осознанию ответственности за результат принятых профессиональных решений.

7. Подготовка выпускников к самообучению и непрерывному профессиональному самосовершенствованию.

8. Подготовка выпускников, обладающих профессионально значимыми качествами личности, такими как ответственность, гражданственность, патриотизм, толерантность, гуманизм, к осознанию социальной значимости профессии социальная работа, стремлению к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владению культурой мышления, способности принимать организационные решения в различных ситуациях.

1.4 Срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.5 Трудоемкость образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. (без учета факультативов), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Области профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

03 Социальное обслуживание сфера социальной защиты населения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе бакалавриата 39.03.02 Социальная работа: социально-технологический, организационно-управленческий, проектный

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|--|---|--|
| 03 Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения | Социально-технологический | Определение индивидуальной нужды граждан в социальном обслуживании | Граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании |
| | | | Система социального обслуживания населения |
| | Организационно-управленческий | Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность гражданина в социальном обслуживании | Система социальной защиты населения |
| | | | Граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании |
| | | | Инновационные технологии социального обслуживания |

| | | | |
|---|-------------------------------|--|---|
| | | | Учреждения социального обслуживания |
| 03 Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения | Организационно-управленческий | Выявление и ведение учёта детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечении защиты их прав и законных интересов | Дети, нуждающиеся в помощи государства |
| | | | Система социальной защиты детей, нуждающихся в помощи государства |
| | | | Семьи, находящие в трудной жизненной ситуации |
| 03 Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения | Организационно-управленческий | Реализация мероприятий по профилактике семейного неблагополучия | Семьи, находящие в трудной жизненной ситуации |
| | | | Дети, нуждающиеся в помощи государства |
| | | | Формы и технологии профилактики семейного неблагополучия |
| 03 Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения | Организационно-управленческий | Планирование деятельности организация, разработка текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности организации и ее работников. | Управление учреждением социального обслуживания |
| | | | Управление учреждением социального обслуживания |
| | | | Персонал учреждений социального обслуживания |
| | | | Негосударственный сектор системы социальной поддержки населения |
| | Проектный | Разработка проектов, направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан | Управление системой социального обслуживания |
| | | | Социальная реклама и социальный маркетинг |
| | | | Инновационные технологии социального обслуживания |

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | |
|---|---|--|
| | Код | Наименование |
| Системное и критическое мышление | УК-1. | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| Командная работа и лидерство | УК-3. | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Коммуникация | УК-4. | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) |

| | | |
|---|-------|--|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| | УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| Гражданская позиция | УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности |

Индикаторы достижений универсальных компетенций приведены в приложении 1

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | |
|--|--|---|
| | Код | Наименование |
| Информационно коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| Анализ и оценка профессиональной информации | ОПК-2 | Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-3 | Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| Разработка и реализация профессионального инструментария | ОПК-4. | Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы |

Индикаторы достижений общепрофессиональных компетенций приведены в приложении 2.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача проф. деятельности | Объект или область знания | Категория ПК | Код и наименование ПК |
|---|---|--|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологическая | | | |
| Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании | Граждане, нуждавшиеся в социальном обслуживании | Социально-технологическая деятельность | ПК-1 Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия |
| | Система социального обслуживания населения | | |
| | Система социальной защиты населения | | |
| | Инновационные технологии социального обслуживания | | |
| Выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации | Дети, нуждающиеся в помощи государства | Диагностика и планирование | ПК-2 Способен к выявлению и учёту детей, нуждающихся в помощи государства, содействию оказанию помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации обеспечении защиты их прав и законных интересов |
| | Система социальной защиты детей, нуждающихся в помощи государства | | |
| | Семьи, находящие в трудной жизненной ситуации | | |
| Реализация мероприятий по профилактике семейного неблагополучия | Семьи, находящие в трудной жизненной ситуации | Планирование и организация | ПК-3 Способен к реализации деятельности по выявлению разных типов семей и семей с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации, с целью оказания им помощи |
| | Дети, нуждающиеся в помощи государства | | |
| | Формы и технологии профилактики семейного неблагополучия | | |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | | |
| Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании | Управление учреждением социального обслуживания | Организационно-управленческая деятельность | ПК 4 Способен к планированию, контролю деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемостью в социальном обслуживании |
| | Управление учреждением социального обслуживания | | |
| | Негосударственный сектор системы социальной поддержки населения | | |
| Тип задач профессиональной деятельности: проектный | | | |
| Разработка проектов, направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан | Управление системой социального обслуживания | Контроль и проектирование | ПК-5 Способен к деятельности по прогнозированию и проектированию реализации социального обслуживания граждан |
| | Социальная реклама и социальный маркетинг | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | Инновационные технологии социального обслуживания | | дан, развитию и повышению эффективности социального обслуживания |
|--|---|--|--|

Индикаторы достижений профессиональных компетенций приведены в приложении 3.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в одной областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем трех типов.

Выпускник, осваивающий программу бакалавриата готовится к осуществлению следующих трудовых функций:

| Профессиональный стандарт | Трудовая функция | |
|--|-------------------------|---|
| Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», | ТФ А/01.6 | Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании |
| | ТФ А/02.6 | Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг |
| | ТФ В/01.6 | Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании |
| | ТФ В/02.6 | Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг |
| | ТФ В/03.6 | Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании |
| | ТФ В/04.6 | Развитие и повышение эффективности социального обслуживания |
| Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утверждённый приказом Министерства труда и социальной Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680 н | ТФ В/01.6 | Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия |
| | ТФ В/02.6 | Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства |
| | ТФ В/03.6 | Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации |
| Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьёй», утверждённый приказом Министерства труда и социальной Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н | ТФ А/01.6 | Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия |

4. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения, форм аттестации. В календарном учебном графике указана последовательность реализации данной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, итоговую государственную аттестацию, каникулы.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ОПК, а также ПК, установленных в качестве обязательных в ПООП (при наличии), а также дисциплины:

- философия,
- история России,
- иностранный язык,
- безопасность жизнедеятельности,
- физическая культура и спорт (в объеме не менее 2 з.е.),
- элективные дисциплины и модули по физической культуре и спорту в объеме 328 часов (в зачетные единицы не переводятся) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование УК, могут включаться обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными организацией (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

При реализации образовательных программ университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план ОПОП ВО направления подготовки 39.03.02 Социальная работа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», в которую входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

| Наименование блоков | | Трудоемкость блоков | |
|---------------------|--|---------------------|------|
| | | ФГОС ВО | Факт |
| Б.1 | Дисциплины | Не менее 160 | 204 |
| Б.1.О | Обязательная часть | | 123 |
| Б.1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | 81 |
| Б.2 | Практика | Не менее 20 | 27 |
| Б.2.О | Обязательная часть | | 21 |
| Б.2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | 6 |
| Б.3 | Государственная итоговая аттестация | 6-9 | 9 |
| ФТД | Факультативы | | 6 |
| | Итого | | 246 |

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, при продолжительности учебного года более 300 календарных дня – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При проведении учебных занятий университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины.

4.2 Рабочие программы дисциплин

В образовательной программе по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа приведены рабочие программы всех дисциплин обязательной части, дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин по выбору обучающегося, факультативных дисциплин.

В рабочей программе каждой дисциплины формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и навыками, формирующими компетенции в целом по образовательной программе с учетом направленности бакалаврской программы.

1. Цель освоения дисциплины.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.
 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
 7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
 - 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
 - 7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций.
 - 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
 - 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.
 - 8.1. Основная литература.
 - 8.2. Дополнительная литература.
 9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, ЭБС.
 10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.
 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
 - 11.1. Помещения для проведения учебных занятий.
 - 11.2. Технические средства обучения.
 - 11.3. Помещения для самостоятельной работы.
- Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 6.

4.3. Программы практик

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа раздел основной профессиональной образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусматриваются следующие типы практик:

| | |
|------------|---|
| | Обязательная часть |
| Б2.О.01(У) | ознакомительная практика, введение в профессию |
| Б2.О.02(П) | преддипломная практика |
| Б2.О.03(П) | технологическая практика, технологии предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Б2.В.01(П) | технологии социальной работы с семьей и детьми |

Производственные практики проходят на клинических базах, в образовательных учреждениях и учреждениях соцзащиты с которыми заключены соответствующие договоры. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласует-

ся с требованиями их доступности. Реализация практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

1. Цели практики.
2. Тип практики.
3. Форма проведения практики.
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
5. Место практики в структуре образовательной программы.
6. Объем практики в зачётных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.
7. Содержание практики формы отчётности по практике.
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
9. Учебно-методическое обеспечение практики.
 - 9.1. Основная литература.
 - 9.2. Дополнительная литература.
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, ЭБС.
11. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.
 - 12.1 Помещения для проведения учебных занятий.
 - 12.2. Технические средства обучения.
 - 12.3. Помещения для самостоятельной работы.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Программа ГИА содержит следующую информацию:

1. Цель и сроки проведения ГИА.
2. Требования к обучающимся при допуске к ГИА.
3. Виды государственных аттестационных испытаний.
4. Структура аттестационных испытаний.
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.
6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.
7. Список рекомендуемой литературы.
8. Материально-техническое обеспечение.
9. Список рекомендуемой литературы и источников Интернет.

Выпускающей кафедрой разработаны методические рекомендации для студентов по выполнению выпускной квалификационной работы, отражающие основные требования к ее объему, содержанию, структуре и оформлению, порядку и срокам представления на кафедру, а также критерии оценки.

4.5 Оценочные средства

4.5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике разработчиками ОПОП определены показатели и критерии оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций на различных этапах, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных для текущего контроля и промежуточной аттестации средств входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины (практики).

4.5.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации, размещенные в учебно-методических материалах, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе

5.1. Общесистемные характеристики реализации образовательного процесса

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

При реализации программ бакалавриата университет вправе применять дистанционные образовательные технологии. При применении дистанционных образовательных технологий университет обеспечивает выполнение требований п.4.2.2. ФГОС ВО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей),

практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

По всем дисциплинам, практикам для студентов разработаны учебные, учебно-методические, наглядные и оценочные материалы, обеспечивающие эффективное применение выбранных образовательных технологий и позволяющих сформировать и корректно оценить установленные данной образовательной программой компетенций.

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

– лекционные аудитории с современным видеопроекционным оборудованием для демонстрации презентаций, наборы презентационных материалов и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации;

– аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций;

– кабинеты для занятий по иностранному языку, оснащенные лингафонным оборудованием;

– помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;

– библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, локальную сеть университета и Интернет;

– компьютерные классы, имеющие доступ в Интернет;

– помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

– спортивные залы, физкультурно-оздоровительный комплекс.

Материально-техническая база включает необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости). Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы ба-

калавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся в университете определяется посредством:

- 1) внешней оценки в рамках проведения
 - государственной аккредитации осуществляемой для подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП (при наличии);
 - профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля;
- 2) внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся университета осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами университета в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;

- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

6. Программа воспитания

7.

6.1. Рабочая программа воспитания

Основополагающим в организации воспитания в Ставропольском государственном университете является положение Федерального закона № 273-ФЗ о том, что воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ в образовательной организации высшего образования осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией высшего образования самостоятельно.

Рабочая программа воспитания образовательной программы 39.03.02 Социальная работа разработана с учетом государственных задач в сфере воспитания молодежи и требований к уровню организации воспитательной работы в системе высшего образования, а также на основе современных представлений об уровне компетентности специалиста в области медицины и здравоохранения.

Рабочая программа воспитания содержит следующие блоки:

1. Общие положения.
2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в Ставропольском государственном медицинском университете.
3. Управление реализацией Рабочей программы воспитания в университете.

Основными направлениями воспитательной работы образовательной программы 39.03.02 Социальная работа являются:

- гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение;
- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание;
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- студенческое самоуправление;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- досуговая, творческая, социально-культурная деятельность.

Основными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе университета являются:

- учебно-исследовательская;
- проектная;
- добровольческая (волонтерская);
- организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов;
- художественно-творческая, клубная, досуговая;
- спортивная, физкультурно-оздоровительная.

Указом Президента Российской Федерации (9 ноября 2022 г.) утверждены «Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей». Такие ценности определены как «нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан России, передаваемые от поколения к поколению, лежащие в основе общероссийской гражданской идентичности и единого культурного пространства страны». Ценность «служение Отечеству» в «Основах государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» представлена в непосредственном сопряжении с ценностями патриотизма и гражданственности и является одним из основных ценностных ориентиров, заложенных в основу организации воспитательного процесса на факультете гуманитарного и медико-

биологического образования

Развитие у обучающихся гражданственности, патриотизма, лидерства, гражданской солидарности и традиционных ценностей путем решения в рамках образовательной программы социально значимых задач предполагает использование подхода «обучения служением», основанного на углублении интеграции внеучебной деятельности в образовательный процесс. Данный подход основывается на таких ключевых принципах, как:

решение социально-значимых задач – проектная деятельность в рамках обучения служением нацелена на решение реальных задач и достижение позитивных социальных изменений, что предполагает непосредственное взаимодействие обучающихся с социальными заказчиками, в том числе некоммерческими организациями. Обучение служением осуществляется через реализацию социальных проектов, разработанных обучающимися факультета, социальных заказов, представленных на платформе «Добро.РФ», курируемой Росмолодежью и Ассоциацией волонтерских центров, а также партнерство с социально ориентированными организациями Ставрополя и Ставропольского края;

связь с образовательной программой – содержание проектов, реализуемых обучающимися, тесно связана с направлением подготовки. Опыт такой проектной деятельности обогащает понимание учебного материала и приводит к достижению значимого образовательного результата;

рефлексивность – рефлексия деятельности и опыта гражданского участия является центральным элементом обучения служением. Рефлексивные мероприятия включают обсуждение полученного опыта, его влияние на ценностные ориентации и профессионализм;

гражданственность – предполагает воспитание у обучающихся чувства гражданской ответственности, солидарности и желания вносить вклад в развитие общества;

наставничество – в обучении служением преподаватели и кураторы студенческих групп выполняют функции наставников, обеспечивающих обучающимся необходимую свободу деятельности и одновременно поддержку и формирующие оценивание во время реализации общественного проекта.

Для реализации рабочей программы воспитания в университете созданы следующие структурные подразделения:

| Структурное подразделение | Реализуемое направление воспитательной работы |
|--|--|
| Центр воспитательной и социальной работы | гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание; добровольческая (волонтерская) деятельность |
| Центр культуры и молодёжной политики | досуговая, творческая, социально-культурная деятельность |
| Центр психологической поддержки студентов | профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание |
| Службы общежитий | студенческое самоуправление |
| Спортивно – оздоровительный комплекс | формирование культуры здорового образа жизни |
| Спортивно-оздоровительный лагерь «Ставрополье» | формирование культуры здорового образа жизни |
| Оздоровительно - профилактический комплекс | формирование культуры здорового образа жизни |
| Редакция газеты «Медикус» | гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание; добровольческая (волонтерская) деятельность; студенческое само- |

| | |
|---|---|
| | управление; формирование культуры здорового образа жизни; досуговая, творческая, социально-культурная деятельность |
| Пресс-центр | гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание; добровольческая (волонтерская) деятельность; студенческое самоуправление; формирование культуры здорового образа жизни; досуговая, творческая, социально-культурная деятельность |
| Совет молодых ученых и специалистов | профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание |
| Центр изучения истории медицины с музейным комплексом | гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание |

Рабочая программа воспитательной работы направлена на формирование следующих компетенций, установленных образовательной программой:

| Код компетенции | Основное направление воспитательной работы | Вид деятельности |
|--|---|---|
| Воспитание гражданина России на основе осознания и принятия таких ценностей, как гражданская идентичность, патриотизм, ответственная жизненная позиция | | |
| <p>УК 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК 5.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие с учётом национальных, культурных и религиозных особенностей</p> <p>УК 5.2 Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России, мировой истории и традиций мира</p> <p>УК 5.3 Аргументирует выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции</p> | <p>- гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение;</p> <p>- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание</p> | <p>- проектная;</p> <p>- учебно-исследовательская;</p> <p>- добровольческая (волонтерская);</p> <p>- художественно-творческая, клубная, досуговая</p> |
| Формирование смысловых установок личности, позволяющих противостоять асоциальным явлениям, политическим манипуляциям, экстремистским призывам, ксенофобии, дискриминации | | |
| <p>УК 10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>УК 10.1 Выявляет признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и препятствует их проявлению</p> <p>УК 10.2 При выполнении профессиональных задач соблюдает требования профес-</p> | <p>- гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение</p> | <p>- проектная;</p> <p>- учебно-исследовательская</p> |

| | | |
|---|--|---|
| сиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения | | |
| Формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку | | |
| УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК 2.1 Планирует реализацию задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм | - гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение | - проектная; - учебно-исследовательская |
| Освоение системы гуманитарных, профессиональных ценностей и готовности их отстаивать, нацеленности на нравственные действия и поступки | | |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК 1.2. Формирует оценочные суждения УК 1.3. Осуществляет критический анализ информации с использованием исторического метода УК 1.4. При решении профессиональных задач определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста | - гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; - профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание | - проектная; - учебно-исследовательская; - добровольческая (волонтерская); - художественно-творческая, - клубная, досуговая |
| Усвоение этических знаний, формирование биоэтического мышления, развитие психологической готовности к профессиональной деятельности и избранной профессии | | |
| УК 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК 3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие | - профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание | - проектная; - учебно-исследовательская; - добровольческая (волонтерская); - художественно-творческая, - клубная, досуговая |
| Освоение морального инструментария публичных обсуждений биоэтических проблем; формирование навыков и умений ведения продуктивного диалога с пациентом, представителями гуманитарных наук, общественности | | |
| УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК 2.4 Применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и опыта реализации социально-ориентированных про- | - профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание - профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание | - проектная; - учебно-исследовательская; - проектная; - учебно-исследовательская; |

| | | |
|---|---|---|
| <p>ектов</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК 4.1 Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникаций в устной и письменной формах с использованием нормативного, этического и коммуникативного компонентов культуры речи</p> <p>УК 4.2 Готовит публичное выступление с учётом целей деловой коммуникации</p> <p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p>При общении с коллегами, пациентами, должностными лицами соблюдает нормы врачебной этики и деонтологии</p> | <p>учебно-исследовательская</p> |
| <p>Развитие готовности к продуктивной деятельности по избранной профессии</p> | | |
| <p>УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК 2.1 Выявляет проблемные ситуации и осуществляет поиск необходимой информации для решения задач в профессиональной деятельности</p> <p>УК 2.2 Планирует реализацию задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК 2.3 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> <p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p>- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание</p> <p>Определяет, анализирует результаты собственной деятельности при выполнении профессиональных задач</p> | <p>- проектная; - учебно-исследовательская;</p> <p>учебно-исследовательская</p> |
| <p>Проведение образовательных мероприятий, выявления и поддержки эффективных практик по волонтерству в медико-социальной сфере</p> | | |
| <p>УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся</p> | <p>- добровольческая (волонтерская) деятельность</p> | <p>- проектная; - добровольческая (волонтерская);</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ресурсов и ограничений УК 2.1 Выявляет проблемные ситуации и осуществляет поиск необходимой информации для решения задач в профессиональной деятельности УК 2.2 Планирует реализацию задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК 2.3 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> <p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p>Планирует и применяет наиболее эффективные методы и средства информирования населения о здоровом образе жизни, повышения его грамотности в вопросах профилактики заболеваний</p> | <p>добровольческая (волонтерская)</p> |
| <p>Реализация проектов, программ мероприятий по профилактике заболеваний, формированию ценностного отношения к здоровью, ЗОЖ</p> | | |
| <p>УК 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК 7.2 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p>- добровольческая (волонтерская) деятельность; формирование культуры здорового образа жизни</p> <p>Владеет навыками подготовки информационных материалов, разработанных в соответствии, предназначенных для повышения грамотности населения в вопросах санитарной культуры и профилактики заболеваний</p> <p>Принимает участие в проведении профилактических медицинских осмотров с учетом возраста и состояния здоровья в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> | <p>- проектная; - добровольческая (волонтерская); - спортивная, физкультурно-оздоровительная</p> <p>организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов</p> |
| <p>Развитие медико-социального направления волонтерства, проекта по медицинскому сопровождению спортивных и массовых мероприятий.</p> | | |
| <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать</p> | <p>Способен своевременно</p> | <p>добровольческая</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в очагах массового поражения</p> <p>УК 8.1 Выявляет и оценивает чрезвычайные и опасные ситуации в повседневной и профессиональной деятельности, определяет способы защиты от них</p> <p>УК 8.2 Обеспечивает Применение средств индивидуальной и коллективной защиты, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов</p> <p>УК. 8.3 Осуществляет выполнение профессиональных задач в соответствии с требованиями охраны труда</p> <p>УК 8.4 Принимает участие в оказании первой помощи пострадавшим</p> | <p>выявить жизнеописание нарушения и оценить состояние пациента для принятия решения о необходимости оказания первой врачебной помощи на догоспитальном этапе</p> <p>Оказывает первую врачебную помощь на догоспитальном этапе при неотложных состояниях, в том числе навыками проведения базовой сердечно-легочной реанимации</p> | <p>(волонтерская)</p> |
| <p>Включение медицинского студенческого отряда в деятельность по обеспечению медицинского сопровождения детей в летних детских оздоровительных центрах, лагерях</p> | | |
| <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в очагах массового поражения</p> <p>УК 8.1 Выявляет и оценивает чрезвычайные и опасные ситуации в повседневной и профессиональной деятельности, определяет способы защиты от них</p> <p>УК 8.2 Обеспечивает Применение средств индивидуальной и коллективной защиты, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов</p> <p>УК. 8.3 Осуществляет выполнение профессиональных задач в соответствии с требованиями охраны труда</p> <p>УК 8.4 Принимает участие в оказании первой помощи пострадавшим</p> | <p>Способен своевременно выявить жизнеописание нарушения и оценить состояние пациента для принятия решения о необходимости оказания первой врачебной помощи на догоспитальном этапе</p> <p>Оказывает первую врачебную помощь на догоспитальном этапе при неотложных состояниях, в том числе навыками проведения базовой сердечно-легочной реанимации</p> | <p>добровольческая (волонтерская)</p> |
| <p>Формирование организационно-управленческих компетенций, развитие лидерских качеств личности</p> | | |
| <p>УК 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК 3.1 Формирует команду для выполне-</p> | <p>- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание;</p> <p>- волонтерская деятель-</p> | <p>- проектная;</p> <p>- добровольческая (волонтерская);</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>ния практических задач, вырабатывает командную стратегию УК 3.4 Разрешает конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета интересов</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК 6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> | <p>ность; - студенческое самоуправление</p> <p>- студенческое самоуправление</p> | <p>- организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов</p> <p>- организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов</p> |
| <p>Развитие способностей осуществлять социальное взаимодействие, выстраивать продуктивную деловую коммуникацию.</p> | | |
| <p>УК -4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>УК 4.1 Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникаций в устной и письменной формах с использованием нормативного, этического и коммуникативного компонентов культуры речи УК 4.2 Готовит публичное выступление с учётом целей деловой коммуникации</p> | <p>- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание</p> | <p>- проектная; - учебно-исследовательская;</p> |
| <p>Формирование навыков работы в команде</p> | | |
| <p>УК 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК 3.2 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников</p> | <p>- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание; - волонтерская деятельность; - студенческое самоуправление</p> | <p>- проектная; - добровольческая (волонтерская); - организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенче-</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | ских отрядов |
| Формирование ценностей здорового образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью | | |
| УК 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК 7.1 Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности УК 7.2 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности | - добровольческая (волонтерская) деятельность; - формирование культуры здорового образа жизни | - проектная; - добровольческая (волонтерская); - спортивная, физкультурно-оздоровительная |
| Формирование потребности в регулярных занятиях спортом, развитие культуры здорового питания | | |
| УК 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК 7.1 Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности УК 7.2 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности | - добровольческая (волонтерская) деятельность; - формирование культуры здорового образа жизни | - проектная; - добровольческая (волонтерская); - спортивная, физкультурно-оздоровительная |
| Разработка и реализация проектов в области оздоровительной деятельности, культуры здорового образа жизни, профилактики заболеваний среди различных групп населения | | |
| УК 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК 7.2 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности | - добровольческая (волонтерская) деятельность; - формирование культуры здорового образа жизни | - проектная; - добровольческая (волонтерская); - спортивная, физкультурно-оздоровительная. |
| Развитие в университете единого социально-культурного пространства для общения студенческой молодежи России, стран ближнего и дальнего зарубежья | | |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК 4.1 Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникаций в устной и письменной формах с использованием нормативного, этического и коммуникативного компонентов культуры речи | - досуговая, творческая, социально-культурная | - художественно-творческая, клубная, досуговая |

| | | |
|---|---|--|
| УК 4.2 Готовит публичное выступление с учётом целей деловой коммуникации | | |
| Поддержка студенческих проектов по сохранению традиционной культуры, освоению ценностей отечественной и мировой культуры и искусства | | |
| УК 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК 5.2 Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России, мировой истории и традиций мира | - профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание | - проектная; - учебно-исследовательская |
| Привлечение студентов к участию в работе творческих коллективов, участию в фестивалях, конкурсных мероприятиях | | |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК 6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста | - досуговая, творческая, социально-культурная | - художественно-творческая, клубная, досуговая |
| Развитие клубного студенческого движения для расширения сферы проявления художественно-творческих способностей | | |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК 6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста | - досуговая, творческая, социально-культурная | - художественно-творческая, клубная, досуговая |

7.1. Календарный план воспитательной работы

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется в соответствии с календарным графиком воспитательной работы, который содержит следующую информацию:

- наименование мероприятия,
- сроки проведения,
- место проведения,
- организатор (структурное подразделение).

7.2. Формы аттестации

При реализации программы воспитания, основными формами аттестации являются:

- формы промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом, при включении соответствующих компетенций (индикаторов их достижения) в дисциплину/практику;

- мероприятия, документы и материалы, подтверждающие наличие у обучающегося умений применить академические знания к решению проблем реального мира, обеспечивая тем самым развитие гражданственности, а также более глубокое и содержательное обучение:

1) участие в разработке и реализации социальных проектов, добровольческой (волонтерской деятельности) – подтверждается наличием регистрации на сайте Добро.РФ, регистрации в виртуальном Проектном офисе, наличием волонтерской книжки, благодар-

ственных писем;

2) участие в гражданско-патриотических акциях, культурно-массовых мероприятиях – подтверждается наличием сертификатов, дипломов, благодарственных писем;

3) участие в образовательных программах по личной эффективности и личностному росту – наличием сертификатов, свидетельств и т.д.;

- участие в мероприятиях по оценке уровня сформированности компетенций, проводимых в рамках независимой оценки качества обучения по ОПОП (тестирование, анкетирование и других).

Руководителем ОПОП не реже, чем один раз в семестр, ведется мониторинг успешности реализации рабочей программы воспитания, а также степени готовности обучающихся к служению.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) УК | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции | |
|------------------------------------|---|---|---|
| | | Код | наименование индикатора достижения |
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи |
| | | УК-1.2 | Формирует оценочные суждения |
| | | УК-1.3 | Осуществляет критический анализ информации с использованием исторического метода |
| | | УК-1.4 | При решении профессиональных задач определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 | Выявляет проблемные ситуации и осуществляет поиск необходимой информации для решения задач в профессиональной деятельности |
| | | УК-2.2 | Планирует реализацию задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм |
| | | УК-2.3 | Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования |
| | | УК-2.4 | Применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и опыта реализации социально-ориентированных проектов |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 | Формирует команду для выполнения практических задач, вырабатывает командную стратегию |
| | | УК-3.2 | Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников |

| | | | |
|---|--|--------|---|
| | | УК-3.3 | Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие |
| | | УК-3.4 | Разрешает конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета интересов |
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 | Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникаций в устной и письменной формах с использованием нормативного, этического и коммуникативного компонентов культуры речи |
| | | УК-4.2 | Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский |
| | | УК-4.3 | Готовит публичное выступление с учётом цели деловой коммуникации |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1 | Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие с учётом национальных, культурных и религиозных особенностей |
| | | УК-5.2 | Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России, мировой истории и традиций мира |
| | | УК-5.3 | Аргументирует выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 | Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста |
| | | УК-6.2 | Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и професси- | УК-7.1 | Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности |
| | | УК-7.2 | Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации |

| | ональной деятельности | | профессиональной деятельности |
|--|---|---------|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | УК-8.1 | Выявляет и оценивает чрезвычайные и опасные ситуации в повседневной и профессиональной деятельности, определяет способы защиты от них |
| | | УК-8.2 | Обеспечивает применение средств индивидуальной и коллективной защиты, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов |
| | | УК-8.3 | Осуществляет выполнение профессиональных задач в соответствии с требованиями охраны труда |
| | | УК-8.4 | Принимает участие в оказании первой помощи пострадавшим |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 | Обосновывает принятие экономических решений |
| | | УК-9.2 | Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных задач |
| Гражданская позиция | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1 | Выявляет признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и препятствует их проявлению |
| | | УК-10.2 | При выполнении профессиональных задач соблюдает требования профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения |

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции | |
|--|---|---|---|
| | | Код | наименование индикатора достижения |
| Информационно коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК 1.1 | Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы |
| | | ОПК 1.2 | Применяет современные информационно-коммуникационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы |
| | | ОПК 1.3 | Применяет современные информационно-коммуникационные технологии при проведении мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания |
| Анализ и оценка профессиональной информации | ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов | ОПК 2.1 | Описывает, обобщает и систематизирует социальные проблемы, явления и процессы современного общества на основе анализа теоретико-методологических основ социальной работы |
| | | ОПК 2.2 | Описывает социальные явления и процессы на основе социальных и психолого-педагогических закономерностей развития личности, группы и общностей |
| | | ОПК 2.3 | Применяет российский и зарубежный опыт социальной работы при реализации социальных услуг и мер социальной поддержки |
| | | ОПК 2.4 | Применяет законодательные и других нормативно правовые акты федерального и регионального уровня для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, и мер социальной поддержки, государственной социальной помощи |
| | | ОПК 2.5 | Определяет источники и ресурсы финансирования и экономической эффективности применяемых мер социальной поддержки и государственной социальной помощи |
| Представление результатов профессиональной | ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по | ОПК 3.1 | Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов |

| | | | |
|--|--|---------|---|
| деятельности | результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы | ОПК 3.2 | Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступления и/или публикаций |
| | | ОПК 3.3 | Обеспечивает ведение необходимой документации и организации документооборота в соответствии с современными стандартными требованиями |
| Разработка и реализация профессионального инструментария | ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы | ОПК 4.1 | Применяет современные технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| | | ОПК 4.2 | Применяет методы контроля и оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| | | ОПК 4.3 | Соблюдает нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан |

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Объект или область знания | Категория ПК | Код и наименование ПК | Код и наименование индикатора достижения ПК |
|---|--|--|---|
| Граждане, нуждавшиеся социальном обслуживании Система социального обслуживания населения Система социальной защиты населения Инновационные технологии социального обслуживания | Социально-технологическая деятельность | ПК-1 Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия | ПК 1.1 Определяет индивидуальную нуждаемость граждан в социальном обслуживании |
| | | | ПК 1.2 Определяет порядок и конкретные условия реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг |
| | | | ПК 1.3 Обеспечивает межведомственное взаимодействие при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи |
| | | | ПК 1.4 Взаимодействует с различными категориями населения, нуждающимися в социальном обслуживании |
| | | | ПК 1.5 Обеспечивает контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг |
| Дети, нуждающиеся в помощи государства Система социальной защиты детей, нуждающихся в помощи государства Семьи, находящие в трудной жизненной ситуации | Диагностика и планирование | ПК-2 Способен к выявлению и учёту детей, нуждающихся в помощи государства, содействию оказании помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации обеспечении защиты их прав и законных интересов | ПК 2.1 Выявляет и ведёт учёт детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечении защиты их прав и законных интересов |
| | | | ПК 2.2 Обеспечивает подготовку материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребёнка, нуждающегося в помощи государства |
| | | | ПК 2.3 Содействует в оказании помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации |
| Семьи, находящие в трудной жизненной ситуации Дети, нуждающиеся в помощи государства Формы и технологии профилактики семейного неблагополучия | Планирование и организация | ПК-3 Способен к реализации деятельности по выявлению разных типов семей и семей с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, с целью оказания | ПК 3.1 Выявляет семейное неблагополучие в разных типах семей и семьях с детьми, оценка рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми |
| | | | ПК 3.2 Изучает особенности личностного развития и поведения детей, нуждающихся в помощи государства |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | им помощи | ПК 3.3 Реализует мероприятия по профилактике семейного неблагополучия |
| Управление учреждением социального обслуживания Негосударственный сектор системы социальной поддержки населения | Организационно-управленческая деятельность | ПК 4 Способен к планированию, контролю деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании | ПК 4.1 Планирует деятельность организации, разрабатывает текущие и перспективные планы работы, определяет целевые показатели деятельности организации и ее работников |
| | | | ПК 4.2 Организует деятельность структурных подразделений организации по реализации плановых и программных документов, выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций |
| | | | МПК 4.3 Организует работу персонала учреждений социального обслуживания |
| Управление системой социального обслуживания Социальная реклама и социальный маркетинг Инновационные технологии социального обслуживания | Контроль и проектирование | ПК-5 Способен к деятельности по прогнозированию и проектированию реализации социального обслуживания граждан, развитию и повышению эффективности социального обслуживания | ПК 5.1 Осуществляет прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан |
| | | | ПК 5.2 Обеспечивает привлечение ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан |
| | | | ПК 5.3 Осуществляет деятельность по привлечению внимания общества к актуальным социальным проблемам, продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания |

Распределение компетенций по частям ОПОП

| Индекс | Наименование | Индикаторы формируемых компетенций |
|---------|--|--|
| Б1.О | Дисциплины (модули) Обязательная часть | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1 |
| Б1.О.01 | История России | УК-1.3; УК-5.2 |
| Б1.О.02 | Философия | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3 |
| Б1.О.03 | Правоведение | УК-2.2; УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-2.4 |
| Б1.О.04 | Психология общения в профессиональной деятельности | УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.2; УК-5.3 |
| Б1.О.05 | Основы Российской государственности | УК-1.2; УК-1.3; УК-5.2; УК-5.3 |
| Б1.О.06 | Иностранный язык | УК-4.3 |
| Б1.О.07 | Русский язык и деловое общение | УК-4.1; УК-4.2 |
| Б1.О.08 | Персональный менеджмент в профессиональной деятельности | УК-6.1; УК-6.2; УК-9.2 |
| Б1.О.09 | Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности | УК-1.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3 |
| Б1.О.10 | Технология проектной деятельности в профессиональной сфере | УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.4 |
| Б1.О.11 | Безопасность жизнедеятельности | УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4 |
| Б1.О.12 | Введение в профессию "Социальная работа" | УК-5.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.3 |

| Индекс | Наименование | Индикаторы формируемых компетенций |
|---------|--|--|
| Б1.О.13 | Теория социальной работы | ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2 |
| Б1.О.14 | Технологии социальной работы | ОПК-2.3; ОПК-4.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| Б1.О.15 | Правовое обеспечение социальной работы | УК-2.2; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-2.4; ПК-2 .2 |
| Б1.О.16 | Этические основы социальной работы | УК-5.1; УК-10.2; ОПК-4.3 |
| Б1.О.17 | Основы социальной медицины и доврачебной помощи | УК-8.3; УК-8.4; ОПК-4.1 |
| Б1.О.18 | Психология социальной работы | УК-3.2; ОПК-2.2; ПК-1.4; ПК-3.2 |
| Б1.О.19 | Делопроизводство в социальной работе | ОПК-3.1; ОПК-3.3 |
| Б1.О.20 | Социология социальной работы | УК-5.1; УК-5.3; ОПК-2.2; ПК-1.4 |
| Б1.О.21 | Педагогика и психология в профессиональной деятельности | ОПК-2.2; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-2 .1 |
| Б1.О.22 | Методика исследований и квалитология в социальной работе | УК-2.1; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ПК-1.5; ПК-4.2 |
| Б1.О.23 | Экономические основы социальной работы | УК-9.1; УК-9.2; ОПК-2.5 |
| Б1.О.24 | Технологии социального мониторинга | УК-1.2; ОПК-1.3; ПК-1.5; ПК-5.1 |
| Б1.О.25 | Система социального обслуживания населения | УК-9.1; ОПК-2.1; ОПК-2.4; ПК-1.3 |
| Б1.О.26 | Социальная политика | УК-2.2; УК-9.1; ОПК-1.2; ОПК-2.4 |
| Б1.О.27 | Основы социального консультирования | УК-5.1; ОПК-4.3; ПК-1.4; ПК-3.3 |
| Б1.О.28 | Комплексное сопровождение лиц с ОВЗ и членов их семей | ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-3.1; ПК-3.3 |
| Б1.О.29 | Диагностика социальных проблем населения | ПК-1.1; ПК-2 .1; ПК-3.1; ПК-3.2 |

| Индекс | Наименование | Индикаторы формируемых компетенций |
|---------|--|---|
| Б1.О.30 | Дактилология и основы русского жестового языка | УК-4.1; УК-5.1 |
| Б1.О.31 | Физическая культура и спорт | УК-7.1; УК-7.2 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-2.1; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-7.1; УК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.В.01 | Основы комплексных подходов к оценке нуждаемости | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2 .1 |
| Б1.В.02 | Инновационные технологии социального обслуживания населения | ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.3 |
| Б1.В.03 | Нормативно-правовые основы обеспечения и защиты прав и законных интересов несовершеннолетних | ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3 |
| Б1.В.04 | Организация опеки, попечительства и усыновления | ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3 |
| Б1.В.05 | Технологии разрешения конфликтов и медиация | ПК-1.4; ПК-2 .3; ПК-3.3 |
| Б1.В.06 | Психология девиантного поведения | ПК-2 .1; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б1.В.07 | Социальная педагогика | ПК-2 .1; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.3 |
| Б1.В.08 | Основы специальной педагогики и психологии | ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б1.В.09 | Социальная геронтология | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4 |
| Б1.В.10 | Управление в социальной работе | ПК-1.5; ПК-4.1; ПК-5.2 |
| Б1.В.11 | Саморегуляция эмоциональных состояний специалиста по социальной работе | УК-3.1; ПК-4.2; ПК-4.3 |
| Б1.В.12 | Основы управления персоналом организаций социального обслуживания | УК-3.1; УК-3.3; ПК-4.2; ПК-4.3 |

| Индекс | Наименование | Индикаторы формируемых компетенций |
|---------------|---|------------------------------------|
| Б1.В.13 | Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе | УК-2.1; УК-2.3; ПК-5.1 |
| Б1.В.14 | Социальное предпринимательство | ПК-5.1; ПК-5.2 |
| Б1.В.15 | Основы патопсихологии | ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-2.3 |
| Б1.В.16 | Социальная реклама и социальный маркетинг | ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.В.17 | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | УК-7.1; УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) | ПК-1.4 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Социальная демография | ПК-1.4 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Основы валеологии и здорового образа жизни | УК-7.1; УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) | ПК-1.3; ПК-5.2 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Организация волонтерской деятельности в системе социальной помощи | ПК-1.3; ПК-5.2 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Благотворительная деятельность и меценатство | ПК-1.3; ПК-5.2 |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) | ПК-1.5 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Этика взаимоотношений и общения с глухими и слабослышащими | УК-4.1; УК-5.1; ОПК-1.3 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Основы научно-исследовательской деятельности | ПК-1.5 |
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5) | ПК-1.3; ПК-1.4 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Теория и методика инклюзив- | ПК-1.3; ПК-1.4 |

| Индекс | Наименование | Индикаторы формируемых компетенций |
|---------------|---|---|
| | ного взаимодействия | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Деонтология социальной работы | ПК-1.4; ПК-4.3 |
| Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6) | ПК-1.1; ПК-1.4; ПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Возрастная психология | ПК-1.1; ПК-1.4; ПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Социальная психология | ПК-1.1; ПК-1.4; ПК-3.1 |
| Б2.О | Практика Обязательная часть | ОПК-1.1; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б2.О.01(У) | ознакомительная практика, введение в профессию | ОПК-1.1; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2 |
| Б2.О.02(П) | преддипломная практика | ОПК-3.1; ОПК-4.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б2.О.03(П) | технологическая практика, технологии предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки | ОПК-3.1; ПК-1.1 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б2.В.01(П) | технологии социальной работы с семьей и детьми | ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | Государственная итоговая аттестация | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б3.01 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |

| Индекс | Наименование | Индикаторы формируемых компетенций |
|--------|--|---|
| БЗ.02 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2 .1; ПК-2 .2; ПК-2 .3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| | Факультативные дисциплины | УК-3.1; ПК-5.1 |
| ФТД.01 | Корпоративная социальная ответственность | ПК-5.1 |
| ФТД.02 | Организационное поведение | УК-3.1 |
| ФТД.03 | Тренинг коммуникативной компетентности | УК-3.1 |